



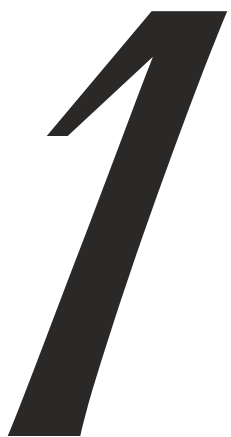
CORPUL  
EUROPEAN  
DE SOLIDARITATE



# Recomandări scriere certificare

Acest document conține principalele recomandări ale evaluatorilor externi precum și ale Agenției Naționale de avut în vedere la completarea formularului de solicitare a Certificatului de Calitate pentru Proiectele de Voluntariat din cadrul programului Corpuol European de Solidaritate. Recomandările conțin observațiile evaluatorilor externi la fianalul primei runde de evaluare.





# Strategia de dinainte de strategie...

Înainte de a începe  
scrierea unei  
candidaturi pentru  
Certificatul de Calitate...

- 1 asigurați-vă că aveți toate **elementele unei planificări strategice** pe întreaga perioadă vizată și că ați identificat obiectivele și direcțiile strategice și resursele necesare pentru a le îndeplini
- 2 extrageți din planul strategic care sunt acele **direcții strategice care pot fi susținute prin proiectele de voluntariat** din Corpul European de Solidaritate și construiți candidatura în jurul unei probleme/ situații existente în comunitatea unde activați în mod curent
- 3 **analizați și documentați cu atenție problema** respectivă atent și cât mai profund, pornind de la strategiile din domeniul vizat, continuând studii/ rapoarte care arată amploarea, cât și date de nivel local, precum și rezultatele organizației din activitatea anterioară



- 4 **consultați site-ul programului** pentru a identifica informațiile sau evenimentele care vă pot sprijini în scrierea candidaturii (ex. proCES - PROiecte pentru Corpul European de Solidaritate)
- 5 documentați procesul, **vedeți care sunt documentele pe care se bazează evaluatorii** și parcurgeți-le (aceleași documentele la care au acces evaluatorii vă sunt disponibile și vouă - Ghidul Programului, Apelul Național etc) și asigurați-vă că ați înțeles care sunt cerințele programului.
- 6 identificați în Ghidul Programului **elementele de analiză ale grilei de evaluare** pentru a face ulterior legăturile logice cu secțiunile formularului
- 7 nu uitați să definiți **nevoile** pentru: comunitate/ grupuri țintă, organizație și voluntari, iar atunci când conturați viziunea strategică, **raportați-vă atât la documentele cadru de politică europeană din domeniul vizat, cât și la misiunea, viziunea și valorile asumate ale organizației**

## ATENȚIE!

**O abordare strategică nu este un one man show.** Ea presupune implicarea tuturor membrilor relevanți din cadrul organizației și alocarea unei perioade de timp rezonabile pentru a o construi (recomandăm minim 2 luni)!




## Recomandări pentru scrierea candidaturii (1)

### *Principalele aspecte de luat în considerare la completarea candidaturii pentru Certificatul de Calitate*

- încercați să **înțelegeți cât mai bine ce anume vrea formularul** de candidatură în fiecare secțiune pentru a putea răspunde clar (citiți cu atenție instrucțiunile existente în formular)
- **fiți convingători** oferind toate informațiile relevante solicitate în candidatură, asumați cat mai multe repere măsurabile și justificabile și argumentați (evaluatorul nu va putea să o facă dacă nu îi sunt oferite și va avea dificultăți în a înțelege răspunsul pe care îl dați)
- faceți o **corelare** dintre secțiuni, cu treceri logice de la nevoi la obiective și mai apoi la activități, rezultate și impact, de exemplu, pentru a vă crește șansele unui punctaj mai bun pentru a oferi o imagine de ansamblu coerentă - cu atât mai mult dacă vorbim de o abordare strategică

- nu vă bazați doar pe tehnica de scriere... este esențial să aveți o viziune clară a organizației și mai ales să **urmăriți o schimbare pozitivă în comunitate**, pe termen lung, în acord cu misiunea organizației și cu valorile Uniunii Europene și obiectivele Corpului European de Solidaritate
  - **viziunea** trebuie să fie **cât mai specifică pentru organizația voastră** și să argumentați de ce aceasta este cea potrivită să răspundă cel mai bine nevoilor identificate (care este acel “unique selling point”)
  - urmăriți **ce puteți efectiv schimba în comunitate** și nu doar ce puteți face. Cu alte cuvinte, nu instrumentele sau metodele pe care le folosiți sunt cele mai importante (oricât de cool ar fi) ci impactul urmărit
- De exemplu, învățarea nonformală este utilă în multe comunități, însă fără o corelare și adaptare a metodologiei cu nevoile comunității și tinerilor și tema abordată, fără a urmări competențe ce urmează a fi transferate, simplul concept de învățare nonformală nu are aceeași importanță. Acest proces ar trebui să fie instrumentul prin care să se rezolve o problemă existentă și nu scopul în sine.




**Recomandări  
pentru scrierea  
candidaturii (2)**



## Recomandări pentru scrierea candidaturii (3)

- este necesar ca obiectivele să vizeze **toate dimensiunile de interes** (la fel ca nevoile) și să urmărească o schimbare clară în raport cu concluziile analizei de nevoi
- **schimbarea** urmărită prin intervenția propusă trebuie să fie una **măsurabilă** și nu doar formală (lipsește „x”, facem „y”).
- este puternic recomandat să **definiți obiective intermediare, etape de parcurs, rezultate ale etapelor** (mai ales având în vedere că obiectivele vizează o perioadă lungă de timp)
- nu neglijați **indicatorii și țintele**, ele sunt baza de referință prin care puteți să demonstrați că obiectivele vor fi atinse
- **în prezentarea activităților standard faceți conexiuni cu obiectivele și cu nevoile**, aduceți detalii care să arate nivelul de calitate urmărit și repere măsurabile care să justifice resursele solicitate. La fel și în cazul impactului, faceți referire la obiective și activități
- o solicitare de certificare nu înseamnă pur și simplu aglomerări/înșiruiți de activități standard, ci reușește să evidențieze în primul rând **impactul gradual, progresul în etape la diferite niveluri** (organizational, comunitate locală, grupuri țintă etc.)

- **repetitivitatea activităților de la un an la altul este de evitat** – axați-vă pe creșteri progresive, pe măsurarea lor, pe monitorizarea atentă a performanțelor organizației și pe modul în care și intervenția crește organic în timp  
De exemplu, o organizație care va propune aceleași activități cu același număr de voluntari în fiecare an, nu este credibilă că are o abordare strategică solidă prin care își propune să crească atât ea cât și comunitatea
- **luați în calcul secvențierea perioadei strategice** care poate fi de maxim 7 ani în intervale mai scurte, marcate prin obiective intermediare, cu ținte de etapă cât mai măsurabile și demonstrabile
- **demonstrați că gândiți strategic, pe termen lung cu focus pe nevoile comunităților** pe care le deserviți – acest lucru e necesar să transpară în toate aspectele propuse de certificare - corelat planul de dezvoltare organizațională. Astfel demonstrați cum vă crește organizația progresiv în cei 7 ani de implementare strategică (dpdv al resurselor umane, al dinamicilor din cadrul organizației, al activităților și metodologiei mai atractive, al amprenteii generale pe care o lasă organizația în comunitate etc.)



**Recomandări  
pentru scrierea  
candidaturii (4)**



## Recomandări pentru scrierea candidaturii (5)

- **lăsați loc inovației** pe durata certificării, mai mult decât conformismului și activităților repetitive (bineînțeles, cu orientare către impact)
- **experiența organizațională** trecută în găzduirea sau sprijinirea voluntarilor, este binevenită, însă nu uitați că este relevantă în măsura în care ea susține o viziune clară pentru viitor
- atunci când prezentați experiența, nu vă concentrați exclusiv pe numărul de voluntari sau pe numărul de proiecte. Evaluatorii vor să vadă **rezultatele** pe care le-ați obținut, vor să înțeleagă impactul pe care l-ați avut și cum l-ați măsurat
- solicitările cu un **număr mare de voluntari** „ascute simțurile” evaluatorilor și conduce la o verificare mult mai atentă a modului în care acesta este susținut de celelalte secțiuni ale candidaturii și capacitatea organizației de a oferi servicii de calitate acestora



# 3

## Alte sugestii

- Atenție la modul în care argumentați că voluntarii nu înlocuiesc forța de muncă ce ar trebui să fie retribuită și, în general, **cum sunt respectate principiile Corpului European de Solidaritate** precum egalitatea de șanse și nediscriminarea, protecția și siguranța participanților, principiul „nonprofitului”
- Apare ca frecventă abordarea în care planul strategic este construit de la ceea ce poate să facă și cât poate să facă organizația, iar planul strategic și activitățile sunt construite pornind de la aceste două repere, nu de la nevoile societale, așa cum ar fi normal. O astfel de candidatură are, de obicei, o analiză de nevoi nu foarte bine argumentată, în contrast cu activitățile și soluțiile propuse, care sunt foarte bine elaborate. Este de dorit ca **planul să rămână în zona în care organizația are cea mai bună expertiză**, dar întotdeauna analiza de nevoi trebuie să rămână punctul de plecare
- Este de preferat ca strategia de dezvoltare să urmărească **o creștere pe etape a organizației și programului** pe care aceasta îl propune și nu doar o extindere a acestuia (ex creșterea numărului de voluntari de la un an la altul) ci îmbunătățiri calitative ale programului pe care organizația îl desfășoară în comunitate
- **Nu vă împrăștiati eforturile în foarte multe domenii** (ex. sport, educație, cultură, antreprenariat, drepturile omului, protecția mediului, digitalizare etc.). Pe de o parte această abordare pare oportunistă, pe de alta riscați să diluați foarte mult impactul organizației asupra comunității și asupra beneficiarilor.

# Resurse utile

An open notebook with a white pencil resting on it, and a Pantone color chart below. The notebook is open to a blank page. The pencil is white with a pink eraser. The Pantone chart is a fan of color swatches with labels like 'PANTONE 217 CP' and 'PANTONE 7520 CP'.

1

Site-ul Corpului European de Solidaritate

[www.suntsolidar.eu](http://www.suntsolidar.eu)

2

proCES (Proiecte pentru Corpul European de Solidaritate)

3

[Videominele](#) ([vitamine video](#) tematice dezvoltate în [proCES](#) - [Certificat de calitate](#))



**SUCCES!**